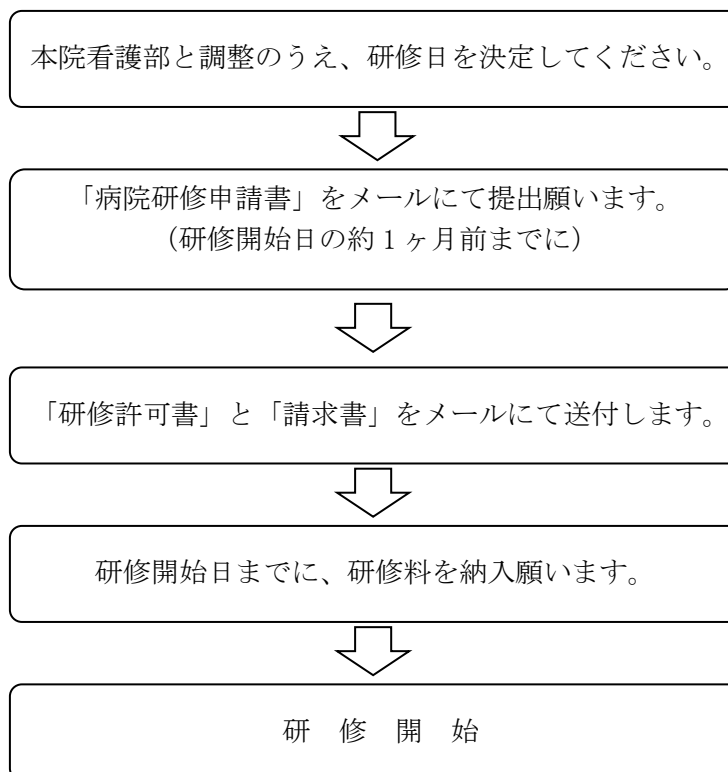


PNS研修の申請手続きについて

本院看護部と調整のうえ研修日が決まりましたら、「病院研修申請書」に必要事項を記入し、研修開始1ヶ月前までに下記担当へメールにてご提出願います。

手続き後、病院研修許可書及び病院研修料の請求書をメールにてご送付させていただきます。都合上、前払いとなりますので、研修日前までに納入願います。

[研修料 : 2,420 円 / 人 / 日, 2 日間 4,840 円 / 人]



「福井大学医学部附属病院研修生受入規程」「病院研修申請書記入例」もご確認願います。また、PNS研修については、履歴書、免許証の写、健康診断書は必要ございませんので、申し添えます。

※領収書の発行を希望される方は、別添様式「収納証明請求書」をご記入いただき、以下提出アドレスへ送付ください。なお、宛名は施設名となりますので、ご了承ください。

<提出アドレス>

bsk-soumu@ml.u-fukui.ac.jp (病院部総務課共通アドレス)

福井大学 病院部総務課 総務担当

〒910-1193 福井県吉田郡永平寺町松岡下合月 23-3

TEL 0776-61-8620 (直通) FAX 0776-61-8174