

福井大学 医学部附属病院眼科学
技術補佐員（視能訓練士）募集案内

1 募集人員

技術補佐員（視能訓練士） 1 名 〔非常勤（契約職員）〕

2 業務内容

眼科における視機能検査業務

3 雇用予定期

令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日（年度更新の可能性あり）

※ 最長雇用期限は、令和13年3月31日です。

4 勤務条件

勤務時間	月～金曜日 8：30～17：15（休憩 60 分） 休日：土曜日，日曜日，祝日
給 与	日給制 10,490 円（免許取得後 1 年目の場合） ※経験年数に応じて変動します。 支給日は翌月 17 日
賞 与	年 2 回 6 月、12 月に支給
勤 務 地	松岡キャンパス ※通勤距離が片道 2km 未満の場合は原則として自動車通勤不可 ※自動車入構料：1,000 円／月
諸 手 当	通勤手当：最高 31,600 円（自動車通勤の場合） その他超過勤務手当等有り
休 暇	採用日から6ヶ月後より年次休暇10日付与
そ の 他	共済組合（短期給付）・厚生年金に加入，雇用保険・労災保険有り 試用期間有り（3か月），受動喫煙対策有り（敷地内禁煙）

5 応募資格・免許

視能訓練士免許（取得見込みも可）

6 申込方法

（1）提出書類

- ① 履歴書（市販のもの，写真貼付のこと）
- ② 職務経歴書（A4用紙片面1枚）
- ③ 視能訓練士免許の写し

（2）提出期限 随時応募受付（書類が到着次第、順次選考を行います）

（3）書類提出・詳細問い合わせ先 ※事前に連絡の上，郵送または持参ください。

福井大学総務部人事労務課人事担当

〒910-1193 福井県吉田郡永平寺町松岡下合月 23-3（Tel 0776-61-8213）

封筒の表に「視能訓練士」と朱書にて明記願います。

7 選考の方法

（1）提出書類による選考を行い，その後，面接試験を行います。

（2）書類選考の上，本人宛に試験の日時等を連絡するので，履歴書には確実に連絡が取れる携帯電話の番号（および PC メールアドレス）を明記してください。