福井大学 経営企画課 病院事務職員 募集案内

１　募集人員及び雇用予定期間

病院事務職員　１名（３年間の任期付常勤職員）

採用予定日：令和９年１月１日以降

※勤務実績を勘案し，任期の定めのない職員に切替えます。

２　業務内容

病院経営に関する業務

予算管理、プロジェクトの進捗管理、医療機器等の更新計画、経営改善策の企画立案、各種調査・報告書の作成、経営指標や診療指標等の統計・分析業務など

３　応募資格

・高校卒業以上

・パソコン入力（Word, Excel の基本操作）ができる方

４　申込方法

（１）提出書類

①　履歴書（市販のもの，写真貼付のこと）

②　志望動機及び職務に対する抱負

（Ａ４版 1,000 字～2,000 字程度，様式任意，ワープロ可）

③　職務経歴書（適宜の様式）

（２）提出期限

令和８年１１月２４日（火）（期限厳守）

（３）書類提出・連絡先

「経営企画課病院事務職員応募書類在中」と朱書し，事前連絡の上，

郵送又は持参願います。

なお，応募書類は原則として返却いたしません。

福井大学総務部人事労務課人事(松岡)担当（TEL：0776－61－8616）

〒910-1193　福井県吉田郡永平寺町松岡下合月 23-3

５　選考の方法

（１）　提出書類による選考を行い，その後，選考通過者に対して面接試験を行います。

（２）　面接試験は１２月上旬を予定しております。

※　本人宛に試験日等の詳細を連絡するので，履歴書に確実に連絡が取れる住所及び電話番号を明記してください。

また，試験参加のために必要となる旅費，宿泊費等必要経費は応募者で負担願います。

６　勤務条件等

（１）身分について

常勤職員（３年間の任期付）

※勤務実績等を審査した上で，任期の定めのない職員に切替えます。

（２）勤務時間

週当たり 38 時間 45 分（月～金曜日，週休二日制）

日勤 8:30～17:15

（３）休暇等

年次有給休暇 20 日／年 その他特別休暇等あり

（４）給与について

月給制（国家公務員の給与に準じて定めています。）

（参考）４年制大学卒業後３年の経験者 237,600 円程度

※民間等の経験年数を有する方は，経験に応じ相当給が加算されます。

※年 1 回の昇給制度があります。

（５）賞与

年間 4.65月分支給（令和７年度実績）

支給月は 6 月と 12 月です（採用日により支給月数を逓減）

（６）諸手当

① 通勤手当

通勤距離が 2km 以上で，通勤に自動車や公共交通機関を利用する場合に支給

② 住居手当

アパート等を借り受けている場合に家賃額に応じて支給

③ 扶養手当

扶養親族のある場合に支給

④ 超過勤務手当

勤務実績に応じて支給

なお，本学では超過勤務の削減に努めています。

（７）その他

文部科学省共済組合に加入，雇用保険・労災保険あり

試用期間あり（６ケ月），受動喫煙対策あり（敷地内禁煙）